



T.C.
ÇUKURUOVA ÜNİVERSİTESİ
Kozan İşletme Fakültesi
Personel Yıllık İzin İş Akışı



İŞ AKIŞ ADIMLARI	SORUMLU
Akademik-İdari personel ve İşçi tarafından EBYS üzerinden İzin Formu doldurularak Bölüm Başkanına/Fakülte Sekreterine sistem üzerinden imzaya gönderilir. ↓ Elektronik ortamda Bölüm Başkanı/Fakülte Sekreteri tarafından onaylanan İzin Formu Dekan tarafından imzalanır. ↓ Onaylanan İzin, Ç.Ü. Personel Bilgi Sistemine kaydedilir.	❖ İzin Sahibi Personel ❖ Fakülte Sekreteri & Bölüm Başkanı ❖ Dekan ❖ Personel İşleri Birimi